

краевое государственное бюджетное учреждение спортивной подготовки  
«Спортивная школа олимпийского резерва по боксу «Алтайский ринг»  
(КГБУ СП «СШОР по боксу «Алтайский ринг»)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор КГБУ СП «СШОР по боксу  
«Алтайский ринг»

А.Г. Тоноян  
приказ № 57 от 23.05.2022 г.



**Положение  
о порядке приема, перевода, отчисления, восстановления  
и предоставления тренировочного отпуска лицам, проходящим спортивную  
подготовку в КГБУ СП «СШОР по боксу «Алтайский ринг»  
(новая редакция)**

I. Общие положения

1. Настоящее положение о порядке приема, перевода, отчисления, восстановления и предоставлении тренировочного отпуска лицам, проходящим спортивную подготовку (далее – Порядок) разработан на основании Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в РФ», Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Закона Алтайского края от 11.09.2008 № 68-ЗС «О физической культуре и спорте в Алтайском крае», приказа министерства спорта Алтайского края от 03.03.2021 № 64 «Об утверждении порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Алтайским краем или муниципальными образованиями Алтайского края и осуществляющие спортивную подготовку», письма министерства спорта Алтайского края от 11.08.2021 № 28/П/2611 о методических рекомендациях о порядке перевода, отчисления, восстановления и предоставления тренировочного отпуска лицам, проходящим спортивную подготовку в физкультурно-спортивных организациях, созданных Алтайским краем или муниципальными образованиями Алтайского края и осуществляющих спортивную подготовку.

2. Настоящее Положение о порядке перевода, отчисления, восстановления и предоставления тренировочного отпуска лицам, проходящим спортивную подготовку в КГБУ СП «СШОР по боксу «Алтайский ринг» принято с целью обеспечения реализации прав занимающихся и лиц, проходящих спортивную подготовку, на занятия физической культурой и спортом в организациях спортивной подготовки, регламентирует прием граждан РФ, иностранных граждан, а также лиц без гражданства в спортивную школу (далее - поступающие) для прохождения спортивной подготовки по программам спортивной подготовки, а также регламентирует перевод и отчисление спортсменов.

II. Приемная и апелляционная комиссия

1. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих создается приемная (не менее 5 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии. Срок полномочий приемной и апелляционной комиссии составляет один год. Составы данных комиссий утверждаются приказом директора спортивной школы.

2. Приемная и апелляционные комиссии формируются из числа тренерско-инструкторского состава и иных специалистов в области физической культуры и спорта. В составы комиссий могут привлекаться психологи, медицинские работники и другие специалисты, участвующие в реализации программ спортивной подготовки.

3. Члены приемной и апелляционной комиссий могут не состоять в трудовых, гражданско-

правовых отношениях со спортивной школой.

1. Председателем приемной комиссии является директор спортивной школы.

2. Апелляционная комиссия формируется из числа работников спортивной школы, не входящих в состав приемной комиссии.

3. Секретарь приемной и апелляционной комиссий организует работу, а также личный прием директором спортивной школы совершеннолетних поступающих и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих. Секретарь приемной и апелляционной комиссий может не входить в состав указанных комиссий.

4. Регламент деятельности приемной и апелляционной комиссий утверждается приказом директора спортивной школы.

5. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта спортивной школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

### III. Организация приема поступающих

3.1. При приеме поступающих требования к уровню их образования не предъявляются.

3.2. Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки.

Для проведения индивидуального отбора спортивная школа проводит тестирование, а также, при необходимости, предварительные просмотры, анкетирование и консультации в порядке, установленном ее локальными нормативными актами.

3.3. При приеме поступающих директор спортивной школы обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

3.4. Не позднее, чем за один месяц до начала приема документов спортивная школа на информационных стендах и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при его наличии) размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих, а также родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих:

- копию устава спортивной школы;
- локальные нормативные акты, регламентирующие реализацию программ спортивной подготовки;
- расписание работы приемной и апелляционной комиссий;
- количество бюджетных мест по каждой реализуемой в спортивной школе программе спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих;
- сроки приема документов, необходимых для зачисления в спортивную школу;
- требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей и к психологическим качествам поступающих;
- условия и особенности проведения отбора для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора;
- сроки зачисления в спортивную школу.

3.5. Количество поступающих, принимаемых в спортивную школу на бюджетной основе, определяется учредителем в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг по спортивной подготовке.

Спортивная школа вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного государственного задания на оказание государственных услуг по спортивной подготовке на платной основе.

Спортивная школа самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее, чем за один месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

3.6. Прием в спортивную школу осуществляется по письменному заявлению поступающих, а в случае если они несовершеннолетние, то по письменному заявлению одного из родителей /законных представителей (далее - «заявление о приеме»).

Заявления о приеме могут подаваться одновременно в несколько организаций.

В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей/законных представителей несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего или родителей/законных представителей несовершеннолетнего поступающего (при наличии); - сведения о гражданстве поступающего (при наличии); - адрес места жительства поступающего.

В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с Уставом спортивной школы и ее локальными нормативными актами, а также согласие на участие в процедуре индивидуального отбора поступающего.

3.8. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего;
- справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей программы спортивной подготовки;
- фотографии поступающего (в количестве 2 штук в формате 3 x 4);
- копия полиса добровольного страхования от несчастного случая;
- согласие на обработку персональных данных поступающего, а также родителей/законных представителей несовершеннолетнего поступающего;
- согласие на участие в мероприятиях в период прохождения спортивной подготовки;
- согласие на самостоятельный приход и уход поступающего в возрасте до 12 лет или передаче ребенка лицу/лицам, указанным родителем/законным представителем для сопровождения.

## V. Подача и рассмотрение апелляции

4.1. Совершеннолетние поступающие или родители/законные представители несовершеннолетних поступающих в спортивную школу вправе подать письменную апелляцию по процедуре проведения индивидуального отбора (далее «апелляция») в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

4.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие либо родители/законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

4.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения, подавшего апелляцию

поступающего или родителей/законных представителей несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под подпись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

4.4. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

4.5. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

## V. Порядок зачисления и дополнительный прием в спортивную школу

5.1. Зачисление поступающих для прохождения спортивной подготовки оформляется распорядительным актом спортивной школы на основании решения приемной или апелляционной комиссии в установленные сроки.

5.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, учредитель может предоставить спортивной школе право проводить дополнительный прием.

5.3. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.

5.4. Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами спортивной школы, при этом сроки дополнительного приема публикуются на информационном стенде и на официальном сайте спортивной школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.5. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные спортивной школой, в соответствии с разделом III данного Положения.

## VI. Порядок переводов лиц, проходящих спортивную подготовку

6.1. Занимающийся по программе спортивно-оздоровительной работы с различными категориями населения не имеет права зачисляться переводом на этап спортивной подготовки по программе спортивной подготовки по виду спорта, и участвует в индивидуальном отборе для зачисления на программу спортивной подготовки на общих основаниях,

6.2. Перевод лиц, проходящих спортивную подготовку по программе спортивной подготовки по виду спорта осуществляется:

- а) внутри спортивной школы;
- б) между Организациями.

6.2.1. Перевод лиц, проходящих спортивную подготовку, внутри спортивной школы

Перевод по годам этапа спортивной подготовки или этапам спортивной подготовки программы спортивной подготовки по виду спорта осуществляется на основании системы дифференцированного достижения (далее – система результатов) как результатов оценки физической подготовленности, так и иных результатов этапа спортивной подготовки по годам этапа спортивной подготовки (см. раздел «Требования к результатам реализации программ спортивной подготовки на каждом из этапов спортивной подготовки» федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта).

За минимальный показатель принимается установленное федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта значение к зачислению занимающегося на соответствующий этап спортивной подготовки.

Лица, проходящие спортивную подготовку, при переводе на следующий год этапа спортивной подготовки по виду спорта обязан выполнить установленную ФССП и системой результатов часть (процент) от полного (100 %) перечня требований к результатам реализации этапа спортивной подготовки, установленных программой спортивной подготовки по виду спорта.

При переводе на следующий этап спортивной подготовки лицо, проходящее спортивную подготовку, обязано выполнить полный (100 %) перечень требований к результатам реализации этапа спортивной подготовки, установленный программой спортивной подготовки по виду спорта.

Решение о переводе на следующий год этапа или этап спортивной подготовки принимается

тренерским советом и утверждается приказом директора спортивной школы.

Перевод для прохождения спортивной подготовки по иному виду спорта осуществляется:

- при наличии вакантных мест на этапе (году) спортивной подготовки, определяемого как разница между установленными показателями государственного (муниципального) задания и фактической численностью лиц, проходящих спортивную подготовку, на том или ином этапе (году) спортивной подготовки в спортивной школе;

- основанием перевода для прохождения спортивной подготовки по иному виду спорта является личное заявление занимающегося и (или) одного из родителей (законного представителя) несовершеннолетнего лица, проходящего спортивную подготовку, и осуществляется в переходный период тренировочного года (спортивного сезона), установленного спортивной школой в плане спортивной подготовки, утверждаемого на соответствующий тренировочный год (спортивный сезон).

- для перевода на прохождение спортивной подготовки по иному виду спорта, необходимо выполнение установленных программой спортивной подготовки по иному виду спорта части (процента) от полного (100%) перечня системы результатов реализации спортивной подготовки по иному виду спорта на этапе (соответствующем году) спортивной подготовки;

- по итогу выполнения установленных испытаний по системе результатов прохождения спортивной подготовки для этапа (года) спортивной подготовки по иному виду спорта тренерский совет принимает решение, на основании которого директор спортивной школы утверждает приказ о переводе с одного на иной вид спорта.

- на лицо, проходящее спортивную подготовку, зачисленное путем перевода с программы спортивной подготовки одного вида спорта на программу спортивной подготовки по иному виду спорта, формируется новое личное дело.

#### 6.2.2. Перевод из другой Организации

Перевод из другой Организации по одному и тому же виду спорта осуществляется при наличии вакантных мест в течение спортивного сезона.

Перевод осуществляется путем отчисления переводом и зачисления в порядке перевода.

Зачисление переводом не допускается в случае прохождения спортивной подготовки по программе спортивной подготовки иного вида спорта.

Основанием для перевода в другую Организацию является личное заявление занимающегося и (или) одного из родителей/законных представителей несовершеннолетнего лица, проходящего спортивную подготовку, об отчислении путем перевода в другую Организацию.

Перевод осуществляется по итогам рассмотрения заявления занимающегося и (или) одного из родителей/законных представителей несовершеннолетнего лица, проходящего спортивную подготовку, о зачислении путем перевода в другую Организацию, направленного в адрес директора принимающей Организации, с приложением документа, подтверждающего прохождение спортивной подготовки по виду спорта.

В заявлении занимающегося и (или) одного из родителей/законных представителей несовершеннолетнего занимающегося о зачислении путем перевода из другой Организацию указывается вид спорта, наименование предыдущей Организации и спортивную квалификацию (при наличии).

Спортивная школа, в случае принятия решения о зачислении занимающегося путем перевода из другой Организации, выдает лицу, проходящему спортивную подготовку, и (или) одному из родителей/законных представителей соответствующую справку о возможности его зачисления путем перевода, которая представляется в другую Организацию.

На основании представленных документов издается приказ об отчислении занимающегося путем перевода в другую Организацию.

На основании документов, представленных в другую Организацию директор другой Организации издает приказ о зачислении путем перевода.

На лицо, проходящее спортивную подготовку, зачисленное путем перевода из другой Организации, формируется новое личное дело.

В случае зачисления по договорам о спортивной подготовке за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора о спортивной подготовке.

## VII. Порядок отчисления из спортивной школы

7.1. Лицо, проходящее спортивную подготовку, может быть отчислено из спортивной школы в следующих случаях:

7.1.1. На основании личного заявления лица, проходящего спортивную подготовку, и (или) одного из родителей/законных представителей;

7.1.2. По инициативе спортивной школы, в случае:

а) невыполнения лицом, проходящим спортивную подготовку, программы спортивной подготовки, разработанной на основании ФССП, неудовлетворительных результатов прохождения этапов (по годам) спортивной подготовки;

б) нарушения Устава, иных локальных нормативных актов спортивной школы, правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики, уважения чести и достоинства занимающегося и работников спортивной школы, а также иных участников физкультурно-спортивных отношений, в том числе однократного грубого нарушения;

в) наличия медицинских противопоказаний (при наличии медицинской справки, запрещающей дальнейшее прохождение спортивной подготовкой по виду спорта);

г) нарушения условий договора оказания услуг по программе спортивной подготовки;

д) перевода в другую Организацию;

е) невыхода из тренировочного отпуска (режима сохранения места);

ж) смерти, признания безвестно отсутствующим или умершим по решению суда;

з) нарушения порядка приема в спортивную школу;

и) обстоятельств, не зависящих от воли занимающихся и (или) его родителей (законных представителей), в том числе ликвидация спортивной школы.

7.2. Под однократным грубым нарушением понимается:

- совершение занимающимся аморального проступка<sup>1</sup>, вступившее в законную силу решение суда, несовместимое с продолжением спортивной подготовки<sup>2</sup>;

- совершение занимающимся противоправного действия, грубого и неоднократного нарушения, порочащего честь и достоинство спортивной школы;

- проявление неуважения к чести и личному достоинству тренера(ов) и иного(ых) специалистов спортивной школы, выраженных как в публичной форме, так и посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- установление использования или попыток использования лицом, проходящим спортивную подготовку, субстанций и (или) методов, которые включены в перечни субстанций и (или) методов, запрещенных для использования в области спорта;

- нарушение антидопинговых правил и (или) создание препятствий проведению допингового контроля;

- пропуск без уважительных причин более 30 % в течение месяца и более 5 % тренировочных занятий в течение тренировочного года (спортивного сезона);

- неаккуратное и небрежное отношение к имуществу спортивной школы;

- несоблюдение спортивного режима<sup>3</sup>.

В случае однократного грубого нарушения отчисление по инициативе спортивной школы принимается тренерским советом и утверждается приказом директора.

7.3. Отчисление по инициативе спортивной школы не допускается во время болезни лица, проходящего спортивную подготовку, каникул, тренировочного отпуска или отпуска по беременности и родам, если об этом было достоверно известно спортивной школе, и при наличии подтверждения заболевания (травмы).

<sup>1</sup> под аморальным проступком следует понимать деяние лица, нарушающее нравственные нормы, нормы морали, правила поведения в обществе как в целом, так и в конкретном коллективе, в том числе сквернословие

<sup>2</sup> необходимо учитывать тяжесть проступка, установить причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение (в том числе сведения о привлечении ранее к дисциплинарной ответственности, нарушении дисциплины, спортивного режима, психофизическое и эмоциональное состояние)

<sup>3</sup> под спортивным режимом предусматривается соблюдение занимающимися, как установленного программой спортивной подготовки по виду спорта (спортивной дисциплине) плана спортивной подготовки и иных локальных нормативных актов режима тренировочных занятий, восстановительного периода (межтренировочного) периода, правил внутреннего распорядка Организации, так и личного режима, включая выполнение программ индивидуальных и групповых тренировок и условий, устанавливающих ограничения для занимающихся по различным критериям

7.4. Лицо, проходящее спортивную подготовку, и (или) один из родителей/законных представителей вправе обжаловать решение тренерского совета об отчислении, подав соответствующее заявление в комиссию по урегулированию споров между участниками физкультурно-спортивных отношений, созданную на основании приказа директора спортивной школы (далее – комиссия).

7.5. Копия приказа об отчислении из спортивной школы и (или) справка о прохождении спортивной подготовки в спортивной школе предоставляется отчисленному и (или) одному из родителей/законных представителей отчисленного несовершеннолетнего лица, проходящего спортивную подготовку, по их первому требованию, в течение одного рабочего дня.

### VIII. Порядок восстановления в спортивной школе

8.1. Лицо, проходящее спортивную подготовку, отчисленное по собственной инициативе или инициативе родителей/законных представителей до завершения освоения программы спортивной подготовки по виду спорта, имеет право на восстановление для прохождения спортивной подготовки в течение следующего спортивного сезона (тренировочного года) после отчисления, при наличии вакантных мест и соответствующего уровня подготовленности.

8.2. Восстановление может производиться при условии установления соответствия результатов прохождения спортивной подготовки по действующей в спортивной школе программе спортивной подготовки, в том числе с возможностью ликвидации задолженности.

8.3. Лицо, проходящее спортивную подготовку, отчисленное за нарушение условий договора о спортивной подготовке (финансовую задолженность), может быть восстановлено в течение десяти дней после погашения финансовой задолженности.

8.4. Восстановление оформляется приказом директора спортивной школы.

8.5. При восстановлении лица, проходящего спортивную подготовку, на него оформляется новое личное дело.

### IX. Порядок предоставления тренировочного отпуска

9.1. Лицу, проходящему спортивную подготовку, включенному в состав кандидатов в спортивные сборные команды Алтайского края и (или) Российской Федерации может быть предоставлен тренировочный отпуск на основании ходатайства региональных спортивных федераций по виду спорта.

9.2. Предоставление тренировочного отпуска возможно в случаях:

- а) длительной болезни (травмы);
- б) прохождения санаторно-курортного лечения;
- в) отпуска по беременности и родам;
- г) исполнения воинской обязанности гражданина Российской Федерации.

9.3. Максимальный срок предоставления тренировочного отпуска составляет не более, чем один год.

9.4. Сохранение бюджетного места предоставляется лицу, проходящему спортивную подготовку, неограниченное количество раз.

9.5. Лицо, проходящее спортивную подготовку, находящееся в тренировочном отпуске, не считается отчисленным и может быть учтено в общем численном составе спортивной школы.

9.6. Основанием для предоставления тренировочного отпуска является личное заявление лица, проходящего спортивную подготовку, и (или) одного из его родителей/законных представителей, а также ходатайство региональной спортивной федерации по виду спорта, заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления тренировочного отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы или другие причины, указанные в личном заявлении.

9.7. Предоставление тренировочного отпуска утверждается приказом директора спортивной школы на основании решения тренерского совета в течение десяти дней со дня получения от лица, проходящего спортивную подготовку и (или) одного из его родителей/законного представителя

заявления и прилагаемых к нему, документов в зависимости от основания для предоставления тренировочного отпуска (в том числе, ходатайства региональной спортивной федерации по виду спорта).

9.8. В период нахождения в тренировочном отпуске лица, проходящие спортивную подготовку, освобождаются от обязанностей, связанных с освоением программы спортивной подготовки по виду спорта, и не допускаются к спортивной подготовке до завершения тренировочного отпуска.

9.9. Тренировочный отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления лица, проходящего спортивную подготовку и (или) одного из родителей/законных представителей, и приказа директора спортивной школы.

9.10. Лицо, проходящее спортивную подготовку, находящееся в тренировочном отпуске, возвращает в спортивную школу спортивный инвентарь и (или) оборудование, предоставленные ему для индивидуального использования.



## Приложение 1

к Положению

о порядке перевода, отчисления, восстановления  
и предоставления тренировочного отпуска  
лицам, проходящим спортивную подготовку  
в КГБУ СП «СШОР по боксу «Алтайский ринг»

### Образец заявления для несовершеннолетнего поступающего

Директору КГБУ СП «СШОР по боксу «Алтайский ринг»

А.Г. Тонояну

от \_\_\_\_\_

(Ф. И.О. спортсмена)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в краевое государственное бюджетное учреждение спортивной подготовки «Спортивная школа олимпийского резерва по боксу «Алтайский ринг» моего ребенка \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью) для прохождения спортивной подготовки по программе спортивной подготовки по виду спорта БОКС.

Дата, месяц, год рождения " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. место рождения: \_\_\_\_\_

Сведения о гражданстве поступающего \_\_\_\_\_

Свидетельство о рождении поступающего или паспортные данные: \_\_\_\_\_

Номер телефона поступающего: \_\_\_\_\_

Адрес проживания: \_\_\_\_\_

Отец (законный представитель): \_\_\_\_\_

Мать (законный представитель): \_\_\_\_\_

Номер телефона родителей (законных представителей): \_\_\_\_\_

С Уставом, локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность, правила приема, перевода, отчисления из спортивной школы, правилами внутреннего распорядка спортсменов, ознакомлен(а), а также даю согласие на участие в процедуре индивидуального отбора поступающего.

Мне известно, что для зачисления моего ребенка в КГБУ СП «СШОР по боксу «Алтайский ринг» необходимо представить документ об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей программы спортивной подготовки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Мне также разъяснено, что в дальнейшем для допуска к тренировкам и перевода на следующий этап (год) спортивной подготовки лица, проходящие спортивную подготовку, обязаны два раза в год проходить углубленное обследование (диспансеризацию) врачами врачебно-физкультурного диспансера и дополнительные медицинские осмотры для допуска к соревнованиям, а также обязательное медицинское страхование.

Я, (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ даю согласие на диспансеризацию и дополнительные медицинские осмотры моего ребенка.

Расписание занятий поступающего составлено с учетом моих пожеланий.

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Дополнительно сообщая следующие данные:**

|  |  |
|--|--|
| место учебы/ работы поступающего   |  |
| серия, номер полиса ОМС поступающего   |  |
| номер индивидуального лицевого счета СНИЛС поступающего  |  |
| свидетельств о постановке на учет физического лица в налоговом органе ИНН поступающего (при наличии) |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Прилагаемые документы:**

1. Копия свидетельства о рождении/ паспорта поступающего.
  2. Заключение об отсутствии противопоказаний к занятиям по виду спорта
- 
3. Фотографии 2 штуки формата 3 х 4.
  4. Копия полиса добровольного страхования от несчастного случая.
  5. Согласие на обработку персональных данных поступающего, а также родителей/законных представителей несовершеннолетнего поступающего.
  6. Согласие на участие в мероприятиях в период прохождения спортивной подготовки.
  7. Согласие на самостоятельный приход и уход поступающего в возрасте до 12 лет или передаче ребенка лицу/лицам, указанным родителем/законным представителем для сопровождения.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## Приложение 2

к Положению

о порядке перевода, отчисления, восстановления  
и предоставления тренировочного отпуска  
лицам, проходящим спортивную подготовку  
в КГБУ СП «СШОР по боксу «Алтайский ринг»

### Образец заявления для совершеннолетнего поступающего

Директору КГБУ СП «СШОР по боксу «Алтайский ринг»

А.Г. Тонояну

от \_\_\_\_\_

(Ф. И.О. спортсмена)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в краевое государственное бюджетное учреждение спортивной подготовки «Спортивная школа олимпийского резерва по боксу «Алтайский ринг» для прохождения спортивной подготовки по программе спортивной подготовки по виду спорта БОКС.

Дата, месяц, год рождения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. место рождения: \_\_\_\_\_

Сведения о гражданстве \_\_\_\_\_

Паспортные данные: \_\_\_\_\_

Номер телефона: \_\_\_\_\_

Адрес проживания: \_\_\_\_\_

С Уставом Организации, локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Организации, правилами приема, перевода, отчисления из спортивной школы, правилами внутреннего распорядка спортсменов, ознакомлен(а), а также даю согласие на участие в процедуре индивидуального отбора.

Мне известно, что для зачисления меня в КГБУ СП «СШОР по боксу «Алтайский ринг» необходимо представить медицинский документ установленной формы о состоянии моего здоровья с допуском к занятиям видом спорта.

Мне так же разъяснено, что в дальнейшем для допуска к тренировкам и перевода на следующий этап (год) спортивной подготовки лица, проходящие спортивную подготовку, два раза в год проходят углубленное обследование (диспансеризацию) врачами врачебно-физкультурного диспансера и дополнительные медицинские осмотры для допуска к соревнованиям, а также обязательное медицинское страхование.

Я, (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ даю согласие на диспансеризацию и дополнительные осмотры.

Расписание занятий составлено с учетом моих пожеланий.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

### Приложение 3

к Положению

о порядке перевода, отчисления, восстановления  
и предоставления тренировочного отпуска  
лицам, проходящим спортивную подготовку  
в КГБУ СП «СШОР по боксу «Алтайский ринг»

#### СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ несовершеннолетнего поступающего и его родителей (законных представителей)

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))  
мать, отец (подчеркнуть), другое \_\_\_\_\_  
поступающего \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. (при наличии) поступающего  
документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
(вид документа)  
серия, номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(кем и когда выдан)

проживающий(ая): \_\_\_\_\_  
своей волей и в своем интересе даю краевому государственному бюджетному учреждению спортивной подготовки «Спортивная школа олимпийского резерва по боксу «Алтайский ринг» (КГБУ СП «СШОР по боксу «Алтайский ринг»), 656008, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Ползунова, 57А (далее – «Организация»), согласие на обработку:

1. Моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- место регистрации и фактического проживания;
- паспортные данные;
- номера телефонов (домашнего, мобильного, служебного);
- дополнительные данные, предоставляемые при приеме и в ходе спортивной подготовки ребенка в Организации.

2. Персональных данных поступающего ребенка:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата, месяц, год и место рождения;
- сведения о близких родственниках;
- место регистрации и место фактического проживания;
- номера телефонов (домашнего, мобильного);
- данные свидетельства о рождении, паспортные данные;
- номер полиса обязательного медицинского страхования;
- сведения о состоянии здоровья;
- биометрические данные (фотографические изображения);
- дополнительные данные, предоставляемые при приеме ребенка и в ходе спортивной подготовки в Организации.

Вышеуказанные данные предоставляются в целях использования Организацией для составления списков поступающих, формирования единого интегрированного банка данных контингента поступающих, осуществления спортивной подготовки, индивидуального учета результатов освоения программы спортивной подготовки и спортивных результатов, хранения в архивах сведений об этих результатах, предоставления мер социальной поддержки, организации проверки персональных данных и иных сведений, использования при наполнении информационного ресурса - сайта организации; наполнения и работы в региональных и федеральных информационных системах, внесения в государственный информационный ресурс, ведения статистики с применением различных способов обработки, а также в целях организации и итогов участия моего ребенка в спортивном мероприятии, ведения статистики с применением различных способов обработки.

Даю согласие на передачу персональных данных:

- в архив Организации и (при необходимости) в краевой архив для хранения;
- в страховую компанию;
- в обслуживающую медицинскую организацию;
- в организацию, осуществляющую подготовку спортивного резерва.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, персональных данных моего ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам - обеспечивающим и участвующим в проведении спортивных мероприятий), обезличивание, блокирование, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

Предоставляю Организации право осуществлять все действия (операции) с предоставляемыми персональными данными с использованием средств автоматизации и/или без использования таких средств, а именно: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу по запросу руководителя, по письменному запросу уполномоченных организаций), обезличивание, блокирование, уничтожение.

Данное согласие действует весь период прохождения спортивной подготовки моим ребенком в Организации и на срок хранения в соответствии с архивным законодательством.

Я проинформирован(а), что персональные данные обрабатываются неавтоматизированным и автоматизированным способами обработки.

Я подтверждаю, что, давая согласие на обработку персональных данных, я действую своей волей и в своих интересах.

Данное согласие может быть отозвано в любое время письменным заявлением.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## Приложение 4

к Положению

о порядке перевода, отчисления, восстановления  
и предоставления тренировочного отпуска  
лицам, проходящим спортивную подготовку  
в КГБУ СП «СШОР по боксу «Алтайский ринг»

### СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ совершеннолетнего поступающего

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
(вид документа)

серия, номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (кем и когда выдан)

проживающий(ая): \_\_\_\_\_

своей волей и в своем интересе даю краевому государственному бюджетному учреждению спортивной подготовки «Спортивная школа олимпийского резерва по боксу «Алтайский ринг» (КГБУ СП «СШОР по боксу «Алтайский ринг»), 656008, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Ползунова, 57А (далее – «Организация») согласие на обработку моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- место регистрации и место фактического проживания;
- номера телефонов (домашнего, мобильного);
- паспортные данные;
- номер полиса обязательного медицинского страхования;
- сведения о состоянии здоровья;
- биометрические данные (фотографические изображения);
- дополнительные данные, предоставляемые при приеме и в ходе спортивной подготовки в спортивной школе.

Вышеуказанные данные предоставляются в целях использования спортивной школой для составления списков поступающих, формирования единого интегрированного банка данных контингента поступающих, осуществления спортивной подготовки, индивидуального учета результатов освоения программы спортивной подготовки и спортивных результатов, хранения в архивах сведений об этих результатах, предоставления мер социальной поддержки, организации проверки персональных данных и иных сведений, использования при наполнении информационного ресурса - сайта организации; наполнения и работы в региональных и федеральных информационных системах, внесения в государственный информационный ресурс, ведения статистики с применением различных способов обработки, а также в целях организации и итогов участия в спортивном мероприятии, ведения статистики с применением различных способов обработки.

Даю согласие на передачу персональных данных:

- в архив Организации и (при необходимости) в краевой архив для хранения;
- в страховую компанию;
- в обслуживающую медицинскую организацию;
- в организацию, осуществляющую подготовку спортивного резерва.

Предоставляю спортивной школе право осуществлять все действия (операции) с предоставляемыми персональными данными с использованием средств автоматизации и/или без использования таких средств, а именно: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу по запросу руководителя, по письменному запросу уполномоченных организаций), обезличивание, блокирование, уничтожение.

Данное согласие действует весь период прохождения мной спортивной подготовки в спортивной школе и срок хранения в соответствии с архивным законодательством.

Данное согласие может быть отозвано в любое время письменным заявлением.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

## Приложение 5

к Положению

о порядке перевода, отчисления, восстановления  
и предоставления тренировочного отпуска  
лицам, проходящим спортивную подготовку  
в КГБУ СП «СШОР по боксу «Алтайский ринг»

### Согласие на участие в мероприятиях в период прохождения спортивной подготовки в КГБУ СП «СШОР по боксу «Алтайский ринг»

Я, \_\_\_\_\_ (фамилия,  
имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
(вид документа)

серия, номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (кем и когда выдан)

проживающий(ая): \_\_\_\_\_

своей волей и в своем интересе даю краевому государственному бюджетному учреждению спортивной подготовки «Спортивная школа олимпийского резерва по боксу «Алтайский ринг»\_согласие на участие моего ребенка (опекаемого) в мероприятиях (физкультурно-спортивные соревнования, фестивали, выставки, олимпиады, конкурсы и т.д.), и при этом:

1. Я принимаю на себя ответственность за поведение моего ребенка (опекаемого) в ходе проведения мероприятий и возможность возникновения, вследствие этого поведения, последствий, которые могут отразиться на его физическом и эмоциональном состоянии, и не имею права требовать какой-либо компенсации за нанесение ущерба от организаторов мероприятий.

2. Я обязуюсь, что я и мой ребенок (опекаемый) будем следовать всем требованиям организаторов мероприятий, связанным с вопросами безопасности.

3. Я самостоятельно несу ответственность за личное имущество, оставленное на месте проведения мероприятий, и в случае его утери не имею права требовать компенсации от организаторов мероприятий.

4. В случае необходимости я готов(а) воспользоваться медицинской помощью, предоставленной мне и/или моему ребенку (опекаемому) организаторами мероприятий.

5. Я согласен с тем, что участие моего ребенка (опекаемого) и интервью с ним и/или со мной может быть записано и показано в средствах массовой информации, а также записано и показано в целях рекламы без ограничений по времени и формату; я отказываюсь от компенсации в отношении этих материалов.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя/законного представителя)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



## Приложение 6

к Положению  
о порядке перевода, отчисления, восстановления  
и предоставления тренировочного отпуска  
лицам, проходящим спортивную подготовку  
в КГБУ СП «СШОР по боксу «Алтайский ринг»

### СОГЛАШЕНИЕ

**на самостоятельный приход и уход ребенка (подопечного) в возрасте до 12 лет или передаче  
ребенка лицу, выбранному законным представителем,  
для сопровождения в спортивную школу или из спортивной школы**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

Паспорт № \_\_\_\_\_, выданный (кем) \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_,

как законный представитель

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ребенка)

на основании

\_\_\_\_\_ (документ, подтверждающий, что субъект является законным представителем подопечного)  
с одной стороны и КГБУ СП «СШОР по боксу «Алтайский ринг» (далее по тексту - спортивная  
школа) в лице директора Тонояна А.Г., действующего на основании Устава с другой стороны  
заключили соглашение о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

Самостоятельный приход и уход ребенка (подопечного) в возрасте до 12 лет или передаче  
ребенка лицу, выбранному законным представителем, для сопровождения в спортивную школу  
или из спортивной школы.

#### 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Законный представитель даёт согласие на самостоятельный приход и уход/ сопровождение  
(нужное подчеркнуть) ребенка (подопечного)

\_\_\_\_\_ г. р.,  
(Ф.И.О.)

по маршруту следования между спортивной школой и домом: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (описание маршрута)

Законный представитель обязуется контролировать передвижение ребенка (подопечного)  
по маршруту следования всеми доступными законному представителю средствами контроля и  
разъяснять ребенку (подопечному) правила поведения на улицах.

Законный представитель даёт (не даёт) (нужное подчеркнуть) согласие на сопровождение  
ребенка (подопечного) следующему доверенному лицу, осуществляющему сопровождение в  
спортивную школу или из спортивной школы (в случае, если законный представитель не даёт  
согласие на сопровождение, данные на доверенное лицо не заполняются)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. доверенного лица)

Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Паспорт № \_\_\_\_\_, выданный (кем) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_,

Контактные телефоны доверенного лица \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. доверенного лица)

Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Паспорт № \_\_\_\_\_, выданный (кем) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_,

Контактные телефоны доверенного лица \_\_\_\_\_.

Законный представитель полностью доверяет сохранение безопасности и здоровья ребенка (подопечного) указанному выше сопровождающему доверенному лицу.

Спортивная школа обязуется сопровождать ребёнка (подопечного) в возрасте до 12 лет (далее спортсмена) до выхода или передавать доверенному лицу в установленном месте на территории школы.

### 3. КОНТРОЛЬ ИСПОЛНЕНИЯ

Спортивная школа со своей стороны осуществляет контроль за соблюдением условий Соглашения.

Законный представитель со своей стороны осуществляет контроль за соблюдением условий Соглашения.

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Законный представитель проинформирован об ответственности за оставление ребенка (подопечного) без присмотра.

Законный представитель подтверждает, что, давая такое соглашение действует своей волей и в интересах своего ребенка (подопечного).

Обе стороны данного соглашения несут ответственность за оставление спортсменов спортивной школы без присмотра в соответствии с законодательством.

### 5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

Соглашение вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Соглашение может быть отозвано по письменному заявлению законного представителя или спортивной школой с обязательным уведомлением законного представителя.

Соглашение составлено в двух экземплярах и хранится в личном деле спортсмена.

### 6. ПОДПИСИ СТОРОН

**Директор**

**Законный представитель**

\_\_\_\_\_ А.Г. Тоноян

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_



краевое государственное бюджетное учреждение спортивной подготовки  
«Спортивная школа олимпийского резерва по боксу «Алтайский ринг»

Личная карточка № \_\_\_\_\_

|   |   |  |
|---|---|--|
| <p><b>Фотография</b></p> <p>3 x 4 см.</p> <p>(фотография до 14 лет)</p> | <p><b>спортсмена зачисленного<br/>в КГБУ СП «СШОР по боксу «Алтайский ринг»</b></p> <p>Место для штампа</p> | <p><b>Фотография</b></p> <p>3 x 4 см.</p> <p>(фотография после 15 лет)</p> |
|---|---|--|

1. Спортсмен: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество спортсмена)
2. Дата рождения: \_\_\_\_\_ вид спорта **БОКС**  
(число, месяц, год рождения) (спортивный разряд, звание)
3. Адрес проживания: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
4. Телефон: 1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_  
(домашний) (сотовый спортсмена)
5. Сведения о родителях:
  - мать: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)
  - \_\_\_\_\_ (контактный телефон)
  - отец: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)
  - \_\_\_\_\_ (контактный телефон)
6. Сведения о тренере:
  1. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)
  - \_\_\_\_\_ (место работы, должность, контактный телефон)
  2. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)
  - \_\_\_\_\_ (место работы, должность, контактный телефон)

Зачислен (на) в КГБУ СП «СШОР по боксу «Алтайский ринг» приказ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
В группу на этап \_\_\_\_\_

Директор

А.Г. Тоноян

Зачислен(на) приказом от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ в группу \_\_\_\_\_  
 Зачислен(на) приказом от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ в группу \_\_\_\_\_  
 Зачислен(на) приказом от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ в группу \_\_\_\_\_  
 Зачислен(на) приказом от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ в группу \_\_\_\_\_  
 Зачислен(на) приказом от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ в группу \_\_\_\_\_  
 Зачислен(на) приказом от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ в группу \_\_\_\_\_  
 Зачислен(на) приказом от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ в группу \_\_\_\_\_  
 Зачислен(на) приказом от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ в группу \_\_\_\_\_  
 Зачислен(на) приказом от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ в группу \_\_\_\_\_  
 Зачислен(на) приказом от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ в группу \_\_\_\_\_

**Спортивные результаты (лучшие по годам обучения)**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Спортивные разряды (звания) № и дата присвоения**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Отчислен(на) \_\_\_\_\_  
 (указать причину)

Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.





